

## Årshjul for samarbejdet i henhold til ny arbejdstidsaftale

Årshjulet for samarbejdet omkring den ny arbejdstidsaftale har til hensigt at skabe overblik, gennemsigtighed og systematik i arbejdet med den ny arbejdstidsaftale. Årshjulet giver et samlet og overordnet overblik over de forskellige aktiviteter og perioder for samarbejdssporene i den ny arbejdstidsaftale. Det er en fælles ambition, at vi i arbejdet med de forskellige samarbejdsspør, sikrer de bedste vilkår for at lykkes – det kræver, at vi i alle samarbejdsspør udviser rettidig omhu, er på forkant og gør os umage for at overholde deadlines

I årshjulet henvises løbende til paragrafferne i den ny arbejdstidsaftale. I aftalen kommenteres de forskellige paragraffer. Det er væsentligt, at kommentarerne til paragrafferne gives mindst lige så meget opmærksomhed, når den ny arbejdstidsaftale drøftes.

	Lærerkreds, Forhandlingsudvalget og Forvaltning	Tværgående samarbejdsspør	TR & Skoleledelse <b>AFTALER</b>
<b>Januar</b>	A: Forvaltning udarbejder redegørelse  B: Samarbejds møde mellem Lærerkreds, Forhandlingsudvalget og Forvaltning		
<b>Februar</b>		Evt. fælles planlægningsdag/ tastedag??	A: Skolens ledelse udarbejder og fremsender grundlaget for skolens prioriteringer for kommende skoleår til skolens tillidsrepræsentant jf. §4 stk. 1 (Skabelon – Grundlag for ledelsens prioriteringer)  B. Skoleledelse og TR drøfter skolens prioritering ved møde jf. §4 stk. 1. Det af ledelsen fremsendte grundlag danner grundlag for den fælles drøftelse ved mødet. På mødet drøftes ligeledes hvordan der sikres transparens i planlægningsprocessen – herunder omkring mødetid, tilstedeværelse, mødeaktiviteter, selvtilrettelæggelse, opgaveindhold etc. jf. §4 stk. 3
<b>Marts</b>			C: Skoleledelsen udarbejder forslag til skoleplan jf. § 4 stk. 2 (Skabelon - Skoleplan) på baggrund af drøftelserne med tillidsrepræsentanten
<b>April</b>			D: Samarbejds møder Skoleplanen præsenteres og kvalificeres i dialog med medarbejderne jf. §4 stk. 4 inden fag- og opgavefordeling påbegyndes. Ledelsen træffer på baggrund af kvalificerende dialog med medarbejderne endelig beslutning om skoleplanen.

## Årshjul for samarbejdet i henhold til ny arbejdstidsaftale

			E: Endelig skoleplan foreligger på baggrund af samarbejds møder
Maj			1. Dialog om opgaveoversigt mellem skolens ledelse og den enkelte medarbejderne
Juni			2. Opgaveoversigten udleveres til medarbejderne senest 5 uger før normperiodens begyndelse (§7 stk. 3)
<b>Juli</b>			
August		A: Dialogsamtaler mellem Lærerkreds, Forhandlingsudvalget, Forvaltning, skoleledelse og TR på den enkelte skole (§3 stk. 1)	
September			
Oktober	A: Fælles planlægning af samarbejds møde i november (§3 stk 2)  B: Evaluering <b>og tilretning</b> af lokalaftalen på baggrund af de indhentede erfaringer fra dialogmøderne mellem lærerkreds, forvaltning, TR og skoleledelse		
November	C: Formøde (evt. december): Dialog om den kommunale redegørelse.	Samarbejds møde: Lærerkreds, Forhandlingsudvalget og Forvaltning inviterer TR og skoleledelser til dialog om erfaringerne fra dialogmøderne og drøfter kommende skoleårs års planlægning (§3 stk2)	Evaluering af prioriteringer og igangværende indsatser på skolen. Evalueringen kvalificerer grundlaget for ledelsens prioriteringer for kommende skoleår.  Der udarbejdes en procesplan for det kommende skoleår.  <b>Leder og TR aftaler deres lokale møderække og mødedatoer for aktiviteterne A, B, C, D og E.</b>

## Årshjul for samarbejdet i henhold til ny arbejdstidsaftale

<b>December</b>			
<b>Januar</b>	A: Forvaltning udarbejder redegørelse B: Samarbejds møde mellem lærerkreds og forvaltning		